



POLIȚIA ROMÂNĂ

Elaborat: comisar șef de poliție Alina Fărceța
Responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001

R O M Â N I A
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BIHOR
COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE

Nr. 80.888. din 22 februarie 2024

ANEXA Nr. 10

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Subsemnata, agent șef de poliție Alin Laza, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) continuarea afișării informațiilor referitoare la activitățile pe care serviciile județene le desfășoară la ghișeele de lucru cu publicul în locuri cât mai vizibile
- b) crearea unor noi secțiuni/link-uri speciale pe pagina proprie de internet și reactualizarea constantă a celor deja create
- c) reactualizarea la zi a paginii de Internet a instituției cu informațiile de interes public.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

X Da, acestea fiind: informații complete și reactualizate permanent referitoare la documentația necesară pentru eliberarea unor documente, susținerea unor testări etc.; date detaliate privind rezultatele obținute de polițiștii bihoreni, analizate comparative cu cele obținute în anii anteriori, adresele de e-mail utile pentru corespondența electronică cetățean - servicii care desfășoară activități cu publicul din cadrul instituției, mesaje și recomandări cu caracter preventive, pentru informarea cetățenilor cu privire la cele mai eficiente măsuri antivictimale, pe genuri de infracțiuni.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

X Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Actualizarea și completarea permanentă a informațiilor de interes public de pe pagina de Internet a instituției, menținerea unei colaborări eficiente cu serviciile județene care desfășoară activități de relații cu publicul, pentru un acces facil la informațiile de actualitate (modificări ale programului de lucru, documente necesare pentru eliberarea documentelor, încărcarea formularelor în format electronic pe pagina de Internet etc.).

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
312	13	299	-	64	248
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)				1	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice				305	
c) Acte normative, reglementări				6	
d) Activitatea liderilor instituției				-	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				-	
f) Altele, cu menționarea acestora:				-	

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
302	2	289	11	0	64	-	238	1	295	6	0	0	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- Nu este cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
10	10	-	-	-	-	-	-	-	10

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- documente al căror emitent era o altă instituție,
- date cu caracter personal ale unor terțe persoane,
- date privind eventuale dosare penale ale unor terțe persoane
- date privind stadiul unor dosare penale în curs de cercetare

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	0	-	-	-	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Îmbunătățirea practicilor de comunicare internă în vederea promptitudinii în înregistrarea și soluționarea solicitărilor de informații de interes public

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea permanentă a site-ului instituției cu informațiile de interes public